

ZAŁĄCZNIK NR 4 - ZASADY WSPÓŁPRACY Z PEŁNOMOCNIKIEM

1. Zamawiający powierzą Pełnomocnikowi zastępowanie ich w postępowaniach sądowych przed sądami rejonowymi, okręgowymi i apelacyjnymi (w pierwszej i drugiej instancji) w sprawach prowadzonych z udziałem Zamawiających.
2. Zamawiający udziela Pełnomocnikowi pełnomocnictwo ogólne procesowe do dochodzenia roszczeń o zapłatę zwrotu kosztów ponoszonych w związku z korzystaniem z gruntowych nieruchomości wspólnych położonych na Osiedlu Nowiec w Gdańsku.
3. Z tytułu prowadzenia w ramach pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 2 powyżej, pojedynczej sprawy Zamawiający:
 - a) zapłacą Pełnomocnikowi wynagrodzenie w wysokości 10 % dochodzonych od dłużników należności w przypadku pozasądowego ich wyegzekwowania;
 - b) pokryją koszty, np. opłaty sądowe, opłaty komornicze.
4. Należne Pełnomocnikowi wynagrodzenie będzie płatne przez Zarządcę na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, a następnie suma wynikająca z tych faktur w danym miesiącu zostanie podzielona proporcjonalnie do udziałów poszczególnych Zamawiających, którym Zarządca wystawi stosowne faktury VAT zgodnie z zasadami podanymi w § 2 pkt. 5 niniejszej umowy.
5. Pełnomocnik będzie przysyłał pisemnie członkom Rady Osiedla raporty o podjętych czynnościach oraz informacje o przebiegu zleconych czynności, co 3 miesiące, nie później niż do 15 dnia miesiąca następnego po miesiącu sprawozdawczym.
6. Powództwa kierowane będą w uzgodnieniu z Zamawiającymi reprezentowanymi przez członków Rady Osiedla.